



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN

PENGUMUMAN
NOMOR B.236/BPPSDM.3/RSDM.410/II/2026

TENTANG

PENERIMAAN PESERTA PADA PROGRAM PENDIDIKAN KHUSUS
BUDI DAYA UDANG TERINTEGRASI DI SUMBA TIMUR

Kementerian Kelautan dan Perikanan akan membangun tambak budi daya udang terintegrasi (*Integrated Shrimp Farming/ISF*) di Desa Palakahembi dan Kelurahan Watumbaka, Kecamatan Pandawai, Kabupaten Sumba Timur, Nusa Tenggara Timur (NTT). Pembangunan ISF dilakukan di lahan seluas 2.085 hektare dengan area produksi 448 hektar, dan akan menyerap tenaga kerja lokal dari hulu hingga hilir.

Kebutuhan tenaga kerja dalam pembangunan Tambak ISF yang mencakup lima segmen, yaitu: 1) konstruksi; 2) hulu meliputi *hatchery* dan pakan; 3) *on farm*; 4) hilir meliputi *cold storage*, unit pengolahan pabrik es dan *ice flake*; 5) kawasan pendukung.

Dalam rangka pemenuhan tenaga kerja tersebut Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan (BPPSDM KP) akan membuka kelas khusus melalui Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan bagi 3000 orang yang disiapkan untuk tenaga kerja praktisi budi daya udang yang terdiri dari kebutuhan pada *on farm* dan pada kawasan pendukung.

1. Persyaratan

- a. Warga Negara Indonesia, diutamakan berdomisili di Sumba Timur;
- b. Pendidikan minimal lulusan SMA atau sederajat;
- c. Sehat jasmani dan rohani, tidak cacat fisik dan mental, dan tidak menderita strabismus (juling) dan buta warna;
- d. Berkacamata diperbolehkan dengan ukuran maksimal minus / plus / silinder 1 (satu);
- e. Tidak memiliki tato;
- f. Tidak bertindik (khusus laki-laki), kecuali yang disebabkan oleh ketentuan agama atau adat;
- g. Berkelakuan baik;
- h. Bebas dari penyalahgunaan dan ketergantungan pada narkoba dan obat/bahan berbahaya;
- i. Memiliki Kartu Pencari Kerja dari Dinas terkait;
- j. Bersedia mengikuti tahapan seleksi penerimaan;
- k. Belum pernah menikah, dan sanggup untuk tidak menikah selama mengikuti program kelas khusus;
- l. Pendaftaran dibuka untuk pendaftar laki-laki maupun perempuan, dengan ketentuan panitia akan menyeleksi sebagai berikut:
 - formasi Operator Anak Kolam, Teknisi Mesin, dan Teknisi Budidaya Udang diperuntukkan bagi pendaftar laki-laki;
 - formasi Laboran Kesehatan Udang diperuntukkan bagi pendaftar laki-laki atau perempuan;

- m. Peserta yang lolos seleksi bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Indonesia selama periode program kelas khusus sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan; dan
- n. Peserta kelas khusus bersedia menandatangani surat pernyataan bahwa jika dalam kurun waktu 3 (tiga) bulan untuk operator anak kolam, dan 6 (enam) bulan untuk teknisi/laboran yang tidak memenuhi standar hasil evaluasi, maka peserta pelatihan bersedia untuk dikeluarkan dari program kelas khusus.

2. Berkas Administrasi

- 1) Fotocopy Kartu Tanda Penduduk;
- 2) Fotocopy Kartu Keluarga;
- 3) Pas Foto berwarna terbaru ukuran 4x6 latar belakang putih;
- 4) Fotocopy Ijazah / Surat Tanda Tamat Belajar (STTB) / Surat Tanda Lulus (STL);
- 5) Fotocopy nilai rapor dari semester 1 sampai semester 5 (khusus pendaftar yang sedang duduk di kelas 12 SMA atau sederajat);
- 6) Nilai ijazah (untuk lulusan SMA atau sederajat) atau transkrip nilai (untuk lulusan Diploma I/Diploma II/ Diploma III/ Diploma IV / Strata I);
- 7) Fotocopy Kartu Pencari Kerja dari dinas terkait;
- 8) Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku; dan
- 9) Surat keterangan pengalaman bekerja di tambak udang (jika ada)

A. TAHAPAN PENERIMAAN

Pendaftar wajib melaksanakan seluruh tahapan seleksi penerimaan peserta pada Program Pendidikan Khusus Budi Daya Udang Terintegrasi di Sumba Timur sesuai jadwal sebagaimana **Lampiran I**. Adapun rincian tahapan seleksi penerimaan peserta program sebagai berikut:

1. Pembuatan Akun

- a. Pendaftar wajib memahami seluruh syarat, ketentuan dan tahapan penerimaan peserta program.
- b. Pembuatan akun dilakukan melalui laman website <https://elaut-bppsdm.kkp.go.id/waingapu/> mulai tanggal **10 Februari s.d 10 April 2026**.
- c. Pendaftar membuat akun dengan cara **mengisi formulir data diri** dan akan mendapatkan akses ke website menggunakan **username dan password** sesuai dengan isian formulir pada saat pendaftaran.

2. Unggah Berkas Seleksi Administrasi dan Seleksi Akademik

- a. Setelah berhasil mendaftar peserta masuk ke halaman pendaftar dengan menggunakan **username dan password** pada saat mendaftar.
- b. Peserta melengkapi biodata diri, alamat, pendidikan terakhir, nilai rapor/ijazah/transkrip dan pengalaman bekerja di tambak udang (bila ada)
- c. Seleksi administrasi dilakukan dengan cara mengunggah dokumen persyaratan administrasi sebagaimana **Lampiran II**.
- d. Pendaftar yang tidak mengunggah dokumen seleksi administrasi dianggap **mengundurkan diri dan tidak dapat mengikuti tahap selanjutnya**.
- e. Batas akhir mengunggah dokumen Seleksi Administrasi dan Seleksi Akademik sampai dengan tanggal **10 April 2026 Pukul 18.00 WIB**.
- f. Dokumen yang diunggah akan diverifikasi kelengkapannya secara otomatis oleh panitia seleksi.

- g. Penilaian seleksi administrasi dilakukan terhadap verifikasi isian data, kelengkapan dan kesesuaian berkas administrasi yang diunggah pendaftar sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan.
- h. Penilaian seleksi akademik dilakukan terhadap verifikasi isian nilai rapor/ijazah/transkrip sesuai mata pelajaran/form yang disediakan dengan dokumen yang diunggah.
- i. Jika dokumen memenuhi persyaratan, maka pendaftar akan dinyatakan lengkap berkas administrasi.

3. Pengumuman Tahap I (Hasil Seleksi Administrasi dan Seleksi Akademik)

- a. Panitia akan mengumumkan hasil seleksi administrasi dan seleksi akademik pada tanggal **30 April 2026** melalui website <https://elaut-bppsdm.kkp.go.id/waingapu/>.
- b. Pendaftar yang dinyatakan lulus pada pengumuman I dapat melanjutkan ke tahap berikutnya, sedangkan pendaftar yang tidak lulus dinyatakan gugur.
- c. Pada saat Pengumuman Tahap I (hasil seleksi administrasi dan seleksi akademik) akan diinformasikan **ketentuan dan teknis pelaksanaan seleksi kesehatan, wawancara, dan psikotes**.

4. Seleksi Kesehatan, Wawancara, dan Psikotes

- a. Pendaftar yang dinyatakan lulus pada Pengumuman Tahap I wajib mengikuti seleksi kesehatan, wawancara, dan psikotes yang akan dilaksanakan pada tanggal **11 Mei – 30 Juni 2026**.
- b. Melampirkan Surat Kesehatan dan psikotes dari fasilitas kesehatan pemerintah. Form pemeriksaan Kesehatan ditetapkan oleh Panitia.

5. Pengumuman Akhir

Pengumuman akhir akan diumumkan tanggal **15 Juli 2026** pada website <https://elaut-bppsdm.kkp.go.id/waingapu/>.

6. Penempatan Program Kelas Khusus

Peserta yang lulus pada pengumuman akhir pada akan di tempatkan pada satuan kerja lingkup KKP yang menjadi penyelenggara program kelas khusus pada tanggal **24-29 Juli 2026**.

B. LAIN-LAIN

- 1. Panitia dapat merubah jadwal dan tahapan penerimaan peserta didik yang akan diinformasikan melalui website <https://elaut-bppsdm.kkp.go.id/waingapu/>.
- 2. Segala bentuk biaya yang timbul akibat pemeriksaan kesehatan menjadi tanggung jawab peserta;
- 3. Seluruh biaya akomodasi dan transportasi untuk mengikuti tahapan seleksi menjadi tanggung jawab peserta;
- 4. Segala bentuk dokumen yang diserahkan oleh peserta kepada panitia menjadi milik panitia dan tidak dapat diambil kembali oleh peserta;
- 5. Panitia berhak mengatur penempatan peserta pada program kelas khusus yang akan dilaksanakan.
- 6. Keputusan panitia penerimaan tidak dapat diganggu gugat.
- 7. Apabila setelah penetapan kelulusan ditemukan data tidak benar yang digunakan peserta untuk mengikuti proses penerimaan, maka Panitia berhak membatalkan kelulusan atau mengeluarkan yang bersangkutan dari program kelas khusus.

8. Panitia dan peserta dilarang melakukan praktek Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme pada seluruh tahapan penerimaan peserta didik; dan
9. Hati-hati terhadap berbagai modus penipuan yang mengatasnamakan Panitia, informasi resmi penerimaan peserta didik hanya tercantum dalam website <https://elaut-bppsdm.kkp.go.id/waingapu/> serta nomor layanan **0821-1814-0960 (Hanya Chat WA)**
10. Hal-hal yang berkembang dan belum tertuang dalam pengumuman ini, akan diatur lebih lanjut.

Jakarta, 10 Februari 2026

a.n. Kepala BPPSDM

Kepala Pusat Pendidikan KP



**Ditandatangani
Secara Elektronik**

Alan Frendy Koropitan

LAMPIRAN I
PENGUMUMAN
NOMOR B.236/BPPSDM.3/RSDM.410/II/2026
TENTANG
PENERIMAAN PESERTA PADA PROGRAM
PENDIDIKAN KHUSUS BUDI DAYA UDANG
TERINTEGRASI DI SUMBA TIMUR

TANGGAL PENTING UNTUK PENERIMAAN PESERTA
PROGRAM PENDIDIKAN KHUSUS BUDI DAYA UDANG TERINTEGRASI
DI SUMBA TIMUR

No	Tahapan	Jadwal
1.	Pendaftaran, Seleksi Administrasi dan Akademik	10 Februari 2026 - 10 April 2026
2.	Pengumuman Tahap I	30 April 2026
3.	Seleksi Kesehatan, Wawancara, dan Psikotes	11 Mei 2026 – 30 Juni 2026
4.	Pengumuman Akhir	15 Juli 2026
5.	Penempatan Program Kelas Khusus	24-29 Juli 2026

Jakarta, 10 Februari 2026
a.n. Kepala BPPSDM
Kepala Pusat Pendidikan KP



Ditandatangani
Secara Elektronik

Alan Frendy Koropitan

LAMPIRAN II
PENGUMUMAN
NOMOR B.236/BPPSDM.3/RSDM.410/II/2026
TENTANG
PENERIMAAN PESERTA PADA PROGRAM
PENDIDIKAN KHUSUS BUDI DAYA UDANG
TERINTEGRASI DI SUMBA TIMUR

DOKUMEN SELEKSI ADMINISTRASI

No	Jenis Dokumen	Uraian
1	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk	Format file JPG/PNG kapasitas maks 2 MB dokumen dapat dibaca dengan jelas
2	Fotocopy Kartu Keluarga	Format file JPG/PNG kapasitas maks 2 MB dokumen dapat dibaca dengan jelas
3	Pas Foto berwarna terbaru ukuran 4x6 latar belakang putih	Format file JPG/PNG kapasitas maks 2 MB dokumen dapat dibaca dengan jelas
4	Fotocopy Ijazah / Surat Tanda Tamat Belajar (STTB) / Surat Tanda Lulus (STL)	Format file JPG/PNG kapasitas maks 2 MB dokumen dapat dibaca dengan jelas
5	Fotocopy nilai rapor dari semester 1 sampai semester 5 (khusus pendaftar yang sedang duduk di kelas 12 SMA atau sederajat)	Format file JPG/PNG kapasitas maks 2 MB dokumen dapat dibaca dengan jelas
6	Nilai ijazah (untuk lulusan SMA atau sederajat) atau transkrip nilai (untuk lulusan Diploma I/Diploma II/ Diploma III/ Diploma IV / Strata I)	Format file JPG/PNG kapasitas maks 2 MB dokumen dapat dibaca dengan jelas
7	Fotocopy Kartu Pencari Kerja dari dinas terkait	Format file JPG/PNG kapasitas maks 2 MB dokumen dapat dibaca dengan jelas
8	Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku.	Format file JPG/PNG kapasitas maks 2 MB dokumen dapat dibaca dengan jelas
9	Surat keterangan pengalaman bekerja di tambak udang (jika ada)	Format file JPG/PNG kapasitas maks 2 MB dokumen dapat dibaca dengan jelas

Keterangan:

- File dokumen yang diunggah/upload harus jelas dan dapat dibaca, panitia tidak akan memproses dokumen foto/file yang tidak jelas atau tidak dapat dibaca.

Jakarta, 10 Februari 2026
a.n. Kepala BPPSDM
Kepala Pusat Pendidikan KP



Ditandatangani
Secara Elektronik

Alan Frendy Koropitan